

फैक्स/ Fax: 0674-2301651

टेलीफोन/ Tel:(0674) 2300060 (निदेशक/ Director)

EPABX:230010/ 2300016/ 2300481

ईमेल/ E-mail: director.iiwm@icar.gov.in

वेब/ Web: http://iiwm.icar.org.in

भाकृअनुप - भारतीय जल प्रबंधन संस्थान



ICAR-INDIAN INSTITUTE OF WATER MANAGEMENT

(भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद/Indian Council of Agricultural Research)

रेलविहार के सामने, चंद्रशेखरपुर, भुवनेश्वर-751023, ओडिशा

Opp. Rail Vihar, Chandrasekharpur, Bhubaneswar-751023, Odisha



F.No. 66/Gen/2000-01/ 200 (6)

Dated: 06.10.2025

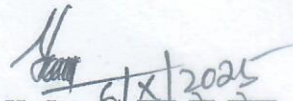
कार्यालय आदेश/OFFICE ORDER

निदेशक, भाकृअनुप-भारतीय जल प्रबंधन संस्थान, भुवनेश्वर के अनुमोदन से, डॉ. शीलभद्र मोहंती, प्रधान वैज्ञानिक को तत्काल प्रभाव से उनके वर्तमान कार्यालय कक्ष संख्या 118 के स्थान पर कक्ष संख्या 114 (भूतल) में रहने की अनुमति दी जाती है।

With the approval of the Director, ICAR-Indian Institute of Water Management, Bhubaneswar, Dr. Sheelabhadra Mohanty, Principal Scientist, is hereby permitted to occupy Room No. 114 (Ground Floor) in place of his present Office Room No. 118, with immediate effect.

यह निदेशक के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

This is issued with the approval of the Director.


(S. K. Jena) (एस. के. जेना)

Administrative Officer/ प्रशासनिक अधिकारी

वितरण/Distribution:

1. Dr. Sheelabhadra Mohanty, Principal Scientist, ICAR-IIWM, Bhubaneswar. / डॉ. शीलभद्र मोहंती, प्रधान वैज्ञानिक, आईसीएआर-आईआईडब्ल्यूएम, भुवनेश्वर।
2. The In-charge, Estate. ICAR-IIWM, Bhubaneswar for necessary action. / प्रभारी, संपदा, आईसीएआर-आईआईडब्ल्यूएम, भुवनेश्वर को आवश्यक कार्रवाई हेतु।
3. Storekeeper, ICAR-IIWM, Bhubaneswar with a request for proper verification and accounting the Room No.114 and create a detailed list and provide the information to the undersigned before handing over the Room No. 114 to Dr. S. Mohanty, PS / स्टोरकीपर, आईसीएआर-आईआईडब्ल्यूएम, भुवनेश्वर को कमरा नंबर 114 के उचित सत्यापन और लेखा-जोखा के लिए अनुरोध के साथ और एक विस्तृत सूची तैयार करने और कमरा नंबर 114 को डॉ. एस. मोहंती, पीएस को सौंपने से पहले अधोहस्ताक्षरी को जानकारी प्रदान करने के लिए।
4. The In-charge, ARIS Cell for uploading in the Institute website. /संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करने के लिए प्रभारी, ए.आर.आई.एस. सेल।
5. The PS to the Director, ICAR-IIWM, Bhubaneswar. /निदेशक के निजी सचिव, आईसीएआर-आईआईडब्ल्यूएम, भुवनेश्वर।
6. Guard File. / गार्ड फाइल।